УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Эксперт-ТК»
_____Д.Н. Первышов
«28» 08 2024г

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе обучения

1.1. Положение об отделе обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО «Эксперт-ТК» и определяет основные задачи, состав, порядок работы отдела обучения ООО «Эксперт-ТК».

1.2. Настоящее Положение регулирует организационно-правовые основы деятельности отдела обучения.

1.3. Отдел обучения является самостоятельным структурным подразделением ООО «Эксперт-ТК».

1.4 Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом генерального директора ООО «Эксперт-ТК».

1.5. Отдел подчиняется непосредственно генеральному директору ООО «Эксперт-ТК».

1.6. Отдел возглавляет начальник отдела обучения, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом генерального директора ООО «Эксперт-ТК».

1.7. Состав и штатная численность отдела обучения определяется штатным расписанием ООО «Эксперт-ТК».

1.8. Начальник отдела обучения осуществляет непосредственное руководство за деятельностью отдела и контролирует работу всех входящих в состав отдела обучения работников.

1.9. Должностные обязанности, права и ответственность каждого работника отдела обучения устанавливаются должностной инструкцией, которая утверждается генеральным директором ООО «Эксперт-ТК».

1.10. Целью деятельности отдела является реализация образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам: программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки, а также повышение уровня квалификации работников ООО «Эксперт-ТК», совершенствование их профессионального мастерства, умения и навыков, усовершенствование деловых качеств.

2. Органы управления

2.1. Высшим органом управления ООО «Эксперт-ТК» является Учредитель.

2.2. К исключительной компетенции Учредителя относится:

- определение основных направлений деятельности ООО«Эксперт-ТК»;
- утверждение Устава ООО «Эксперт-ТК», внесение изменений в Устав, утверждение новой редакции Устава;
- определение порядка управления;
- назначение единоличного исполнительного органа;
- назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации ООО «Эксперт-ТК»;
- создание филиалов и открытие представительств, создание иных юридических лиц
- контроль финансово-хозяйственной деятельность ООО «Эксперт-ТК»;
- контроль соблюдения ООО «Эксперт-ТК» действующего законодательства.

2.3 Исполнительный орган:

Текущее руководство деятельностью ООО «Эксперт-ТК» осуществляет его единоличный исполнительный орган – Генеральный директор.

Генеральный директор ООО «Эксперт-ТК» назначается приказом Учредителя.

Генеральный директор ООО «Эксперт-ТК» действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, настоящего Устава и трудового договора. Компетенция генерального директора ООО «Эксперт-ТК»:

- осуществляет текущее руководство ООО «Эксперт-ТК» и подотчетен Учредителю;
- без доверенности действует от имени ООО «Эксперт-ТК», представляет ООО «Эксперт-ТК» в органах государственной власти, в организациях, предприятиях Российской Федерации и за рубежом, а также в судебных инстанциях;
- выдает доверенности на право представительства от имени ООО «Эксперт-ТК», в том числе доверенности с правом передоверия;
- в установленном действующим законодательством порядке распоряжается имуществом ООО «Эксперт-ТК»;
- совершает в установленном порядке от имени ООО «Эксперт-ТК» гражданско-правовые сделки, направленные на достижение уставных целей ООО «Эксперт-ТК» и заключает договоры, трудовые договоры;
- представляет Учредителю ООО «Эксперт-ТК» ежегодный отчет о деятельности ООО «Эксперт-ТК»;
- принимает и увольняет работников, издает приказы и распоряжения, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции работников ООО «Эксперт-ТК»;
- открывает расчетные, текущие и другие счета в банках, распоряжается финансовыми средствами ООО «Эксперт-ТК»;
- утверждает штатное расписание, положение о труде работников ООО «Эксперт-ТК», иные локальные акты ООО «Эксперт-ТК»;
- издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками ООО «Эксперт-ТК», распределяет обязанности между работниками ООО «Эксперт-ТК»;
- организует учет и отчетность ООО «Эксперт-ТК»;
- отвечает за эффективность работы ООО «Эксперт-ТК», контролирует ход и результаты образовательного процесса;
- обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья, обучающихся в ООО «Эксперт-ТК», правил безопасности труда для работников ООО «Эксперт-ТК»;
- определяет порядок делопроизводства, отчетности и контроля, исполнительной дисциплины ООО «Эксперт-ТК»;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором.

Генеральный директор обязан нести ответственность за руководство образовательной деятельностью и организационно-хозяйственной деятельностью ООО «Эксперт-ТК».

На Генерального директора ООО «Эксперт-ТК» могут быть возложены и иные обязанности по решению Учредителя.

2.4. Коллегиальным органом управления ООО «Эксперт-ТК» является Педагогический совет.

2.5. Педагогический совет.

Общее руководство ООО «ЭКСПЕРТ-ТК» осуществляет коллегиальный орган управления - Педагогический совет. Срок полномочий Педагогического совета - 3 года.

Число избираемых членов Педагогического совета определяется Общим собранием.

Выборы нового состава Педагогического совета должны состояться не позднее окончания срока полномочий действующего состава Педагогического совета. Досрочные перевыборы состава Педагогического совета проводятся по требованию более половины его членов. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора и решения Общего собрания. Педагогический совет созывается по мере необходимости. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 10 лет.

Педагогический совет созывается Генеральным директором ООО «Эксперт-ТК» не позднее, чем за 5 дней до проведения педагогического совета, решение Генерального директора ООО «Эксперт-ТК» о созыве педагогического совета оформляется приказом

В случае увольнения из ООО «Эксперт-ТК» педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

Главной целью создания и деятельности Педагогического совета является содействие в решении актуальных задач развития ООО «Эксперт-ТК» и формировании его как центра подготовки высококвалифицированных специалистов, внедрении новейших информационных и педагогических технологий, обеспечении конкурентоспособности на рынке образовательных услуг, сохранении и развитии материально-технической базы ООО «Эксперт-ТК».

В этих целях Педагогический совет разрабатывает рекомендации по использованию и совершенствованию методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения, ООО «Эксперт-ТК» научно-методической работы, проведению самообследования, обеспечению функционирования внутренней системы контроля оценки качества образовательных услуг; оказывает содействие в ООО «ЭКСПЕРТ-ТК» конкурсов, круглых столов, выставок, конференций, семинаров и других мероприятий, проводимых Организацией.

Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

Компетенция Педагогического совета:

- планирование учебного процесса (учебные планы по специальностям и направлениям), в том числе увеличение сроков обучения;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;
- рассматривает учебные планы и программы;
- определяет направления образовательной деятельности ООО «Эксперт-ТК»;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности ООО «Эксперт-ТК»;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- выявляет, обобщает, распространяет, внедряет педагогический опыт;
-заслушивает отчеты Генерального директора о создании условий для реализации образовательных программ

Все решения, принимаемые Педагогическим советом, оформляются протоколом и подтверждаются выписками из протокола заседания Педагогического совета. Решения принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, представляются на рассмотрение Учредителю и Генеральному директору ООО «Эксперт-ТК». Носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Основные функции, задачи и цели Отдела обучения

Основными функциями и задачами Отдела как структурной единицы ООО «Эксперт-ТК» являются:

2.1. Реализация образовательных программ дополнительного профессионального обучения:
- повышение квалификации;
- профессиональная переподготовка;
- профессиональное обучение.

2.2. Разработка и осуществление маркетинговой стратегии ООО «Эксперт-ТК» в области дополнительного профессионального образования и профессионального обучения на рынке образовательных услуг.

2.3. Осуществление мониторинга рынка образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

2.4. Разработка совместно с другими подразделениями проектов развития системы дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в ООО «Эксперт-ТК», системы внедрения инновационных форм и методов обучения слушателей.

2.5. Формирование базы заказчиков образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

2.6. Организация и контроль учебного процесса по реализуемым дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Осуществление мониторинга и контроля качества образовательного процесса по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

2.8. Разработка проектов предложений по открытию новых конкурентоспособных программ дополнительного профессионального образования и подготовке документов к согласованию в соответствии с требованиями законодательства.

2.9. Организация работы по оказанию консультационных услуг в сфере дополнительного профессионального образования и профессионального обучения. Отдел организует свою деятельность в тесном взаимодействии с иными отделами ООО «Эксперт-ТК».

2.10. Создание учебно-методической базы и совершенствование имеющейся.

2.11. Самостоятельная организация учебного процесса по программам дополнительного профессионального образования (разработка и согласование образовательных программ, учебных планов, расписаний занятий, аудиторий и т.д.).

Разработка и согласование документов по образовательной деятельности: образовательные программы, учебные планы и другие.

2.12. Подбор квалифицированных кадров для осуществления образовательного процесса.

2.13. Контроль за систематичностью и качеством проводимых занятий, успеваемостью учащихся, соблюдением сроков обучения, выполнением учебных планов и программ.

2.14. Анализ качественных показателей результатов обучения и его эффективности (изменение профессионально-квалификационного и должностного состава рабочих и служащих, и разработка на основе результатов анализа предложений по совершенствованию форм и методов обучения.

3. Права отдела обучения

Отдел обучения имеет право:

4.1. Требовать и получать от структурных подразделений необходимые для работы отдела материалы.

4.2. Готовить проекты писем (договоров) по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.3. Представительствовать в установленном порядке от имени ООО «Эксперт-ТК» по вопросам, относящимся к компетенции отдела, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также другими предприятиями, организациями.

4.4. Вносить на рассмотрение директору ООО «Эксперт-ТК» предложение по повышению уровня профессиональных знаний работников ООО «Эксперт-ТК».

4. Ответственность отдела

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение отделом функций, предусмотренных настоящим положением, несет начальник отдела обучения.

5.2. На начальника отдела обучения возлагается персональная ответственность за:

5.2.1. Организацию деятельности отдела по выполнению задач и функций, возложенных на отдел.

5.2.2. Организацию в отделе оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями.

5.2.3. Соблюдение сотрудниками отдела трудовой и производственной дисциплины.

5.2.4. Обеспечение сохранности имущества, закрепленного за отделом, и соблюдение правил пожарной безопасности.

5.2.5. Вносит предложения по подбору и распределению должностных обязанностей сотрудников отдела.

5.2.6. Соответствовать в деятельности отдела действующему законодательству, локальным нормативным актам, инструкциям, положениям и другим документам, регламентирующим деятельность отдела.

5.3. Ответственность сотрудников отдела обучения устанавливается их должностными инструкциями.